

## INFORMAZIONI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Documento informativo ai sensi e per gli effetti del  
Regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 679/2016

### FORNITORI ED ASSIMILATI

**SANTA LUCIA S.r.l.**, in qualità di titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), ai sensi dell'art. 13 Regolamento UE 2016/679 (in seguito, "GDPR") e del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10.8.2018 n. 101, (in seguito, "Codice Privacy") fornisce le seguenti informazioni ad ogni FORNITORE (di seguito anche "interessato").

#### 1. Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento è **SANTA LUCIA S.r.l.** con sede legale in **Via Aldo Moro, 23 - 73044 GALATONE (LE)**, Codice fiscale e partita IVA: **03938840752**, Telefono: **0833 865081**, PEO: **poliambulatoriosantalucia@gmail.com**, PEC: **poliambulatoriosantalucia@pec.it**, nella persona del proprio rappresentante legale pro tempore.

Il Titolare ha inoltre designato la società **Carrisi Consulting Srls** quale Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO), contattabile all'indirizzo e-mail **privacy@carrisiconsulting.it** o tramite PEC **carrisiconsulting@pec.it**

#### 2. Finalità del trattamento e basi giuridiche

| ID  | Finalità del trattamento                                                                                                                              | Base giuridica trattamento                                                       | Periodo di conservazione dei dati                                                                           | Natura del conferimento                                                                                                                   |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.a | Gestione dei rapporti precontrattuali e contrattuali, inclusa la valutazione, negoziazione di offerte e l'esecuzione delle obbligazioni contrattuali. | Esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali<br><b>Art. 6.1.b GDPR</b> | Durata del rapporto e fino a 10 anni successivi.                                                            | <b>Obbligatorio.</b><br>Il mancato conferimento potrebbe comportare l'impossibilità di instaurare o proseguire il rapporto contrattuale.  |
| 2.b | Adempimento di obblighi previsti da leggi, regolamenti o normativa applicabile, in particolare in materia contabile, fiscale e amministrativa.        | Obbligo legale<br><b>Art. 6.1.c GDPR</b>                                         | Per il periodo previsto dalla normativa applicabile.                                                        | <b>Obbligatorio.</b><br>Il rifiuto a conferire i dati comporta l'impossibilità di adempiere agli obblighi di legge.                       |
| 2.c | Gestione degli adempimenti economici e finanziari connessi al rapporto contrattuale, inclusi i pagamenti e la gestione amministrativa.                | Esecuzione di un contratto o di misure precontrattuali<br><b>Art. 6.1.b GDPR</b> | Durata del rapporto e fino a 10 anni successivi.                                                            | <b>Obbligatorio.</b><br>Il mancato conferimento dei dati potrebbe comportare l'impossibilità di dare esecuzione al rapporto contrattuale. |
| 2.d | Accertare, esercitare o difendere un diritto in sede giudiziaria e gestione degli eventuali contenziosi.                                              | Legittimo interesse<br><b>Art. 6.1.f GDPR</b>                                    | Per il tempo necessario alla tutela dei diritti del Titolare.                                               | <b>Obbligatorio.</b><br>Il mancato conferimento dei dati può comportare l'impossibilità di esercitare o difendere un diritto.             |
| 2.e | Attività di controllo interno, finalità statistiche e prevenzione e repressione di atti illeciti.                                                     |                                                                                  | Per il tempo necessario al perseguimento delle finalità e nei termini previsti dalla normativa applicabile. | <b>Obbligatorio.</b>                                                                                                                      |

#### 3. Modalità di trattamento

La raccolta e il trattamento dei dati personali vengono eseguiti nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e in modo da garantirne un'adeguata sicurezza, mediante misure tecniche e organizzative idonee a prevenire trattamenti non autorizzati o illeciti, perdita, distruzione o danno accidentale.

I dati sono trattati mediante strumenti elettronici, informatici e telematici, nonché cartacei, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra indicate.

#### 4. Categorie di destinatari

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti terzi, in relazione alle finalità sopra indicate, quali:

- soggetti cui la comunicazione sia obbligatoria per legge o per ordine dell'Autorità;
- professionisti e consulenti (es. commercialisti, consulenti del lavoro, studi fiscali o contabili);
- società di servizi, anche informatici, per la gestione di attività amministrative, contabili e organizzative;
- istituti di credito per la gestione dei pagamenti;
- partner o soggetti terzi coinvolti nello svolgimento di attività connesse al rapporto contrattuale.

La comunicazione dei dati ai soggetti sopra indicati è necessaria per lo svolgimento delle attività connesse alla gestione del rapporto contrattuale e agli adempimenti di legge.

Tali soggetti operano, a seconda dei casi, in qualità di Responsabili del trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR o di autonomi titolari del trattamento.

In particolare, i dati potranno essere comunicati, senza necessità di consenso, a soggetti pubblici e Autorità competenti (es. Agenzia delle Entrate, enti pubblici e amministrazioni) nonché ad altri soggetti terzi che trattano i dati in qualità di titolari autonomi per finalità connesse agli obblighi di legge o all'esecuzione del rapporto contrattuale.

I dati potranno inoltre essere trattati da personale interno appositamente autorizzato e istruito dal Titolare ai sensi dell'art. 29 GDPR.

#### 5. Trasferimento dati

Il Titolare non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale. Qualora ciò si rendesse necessario, il Titolare assicura sin d'ora che il trasferimento dei dati extra-UE avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili, previa stipula delle clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

#### 6. Processo decisionale automatizzato

Il Titolare, per il trattamento dei dati, non si avvale di trattamenti basati su processi decisionali automatizzati.

#### 7. Diritti dell'interessato

L'interessato ha il diritto di:

- **accesso**, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- chiedere la **rettifica** di dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la **cancellazione** dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR;
- ottenere la **limitazione** del trattamento, qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- ottenere la **portabilità** dei dati personali, ossia ricevere i dati forniti al Titolare in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico e trasmetterli a un altro titolare del trattamento, nei casi previsti dall'art. 20 GDPR;
- **opporsi** in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato, qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua persona (art. 22 GDPR);

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.



POLIAMBULATORIO  
SANTA LUCIA

Poliambulatorio specialistico | Studio dentistico  
Centro di diagnostica strumentale e per immagini | Esami strumentali  
Laboratorio di analisi cliniche | Centro di fisioterapia  
[www.poliambulatoriogalatone.it](http://www.poliambulatoriogalatone.it)

---

Doc.: **MOPD 04-601 rev. 2** - Pagina 3 di 3

Si ricorda inoltre che il soggetto interessato ha sempre il diritto di proporre un reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (o di ricorso all'autorità giudiziaria) per l'esercizio dei suoi diritti o per qualsiasi altra questione relativa al trattamento dei suoi dati personali.

**Documento aggiornato al 15/06/2026**